

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "НАЙДЁНОВСКАЯ ШКОЛА"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТО
педагогическим советом
(протокол
от 21.08.2023 № 08)



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ**

с. Найдёновка

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе (далее – Положение) регулирует структуру, порядок разработки, оформления, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей (в том числе внеурочной деятельности).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (п.9 ст.2, ст. 28);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями);
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286;
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287;
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.12.2020 № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся»;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями и дополнениями);
- федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372;
- федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370;
- федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371;
- письмом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от

31.08.2023 № 4775/01-15;

- Уставом МБОУ "Найдёновская школа" (далее – Школа).

1.3. Рабочая программа учебного предмета, курса, модуля (в том числе внеурочной деятельности) должна обеспечивать достижение планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и разрабатываться на основе требований ФГОС к результатам освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочей программы и мера ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяется должностной инструкцией педагогического работника.

1.5. При реализации обязательной части учебного плана основной образовательной программы начального общего образования предусмотрено непосредственное применение федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (и другим предметам, если таковые внесены в перечень).

1.6. При реализации обязательной части учебного плана основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования предусмотрено непосредственное применение федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности жизнедеятельности» (и другим предметам, если таковые внесены в перечень).

1.7. Преподавание других учебных предметов учебных планов возможно как по федеральным рабочим программам, так и по программам, самостоятельно разработанным педагогом.

1.8. В рабочих программах, самостоятельно разработанных педагогом, содержание и планируемые результаты должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных образовательных программ.

2. Структура федеральной рабочей программы.

2.1. Федеральная рабочая программа, размещенная на портале «Единое содержание общего образования», распечатывается с использованием возможностей «Конструктора рабочих программ» на указанном портале.

2.2. Распечатанная рабочая программа дополняется титульным листом соответствующего уровня образования (приложения 1-3).

3. Структура рабочей программы, самостоятельно разработанной педагогом.

3.1. Рабочая программа учебного предмета, курса, модуля (в том числе внеурочной деятельности) должна включать следующие разделы:

- содержание;
- планируемые результаты освоения;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, курса, модуля (в том числе внеурочной деятельности) и возможность использования по этой теме электронных

(цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

3.2. Рабочая программа курса внеурочной деятельности также должна содержать указание на форму проведения занятий.

3.3. Рабочая программа формируется с учетом рабочей программы воспитания.

3.4. Обязательные компоненты рабочей программы учебного предмета, курса, модуля (приложение 4):

- титульный лист;
- Раздел 1. Содержание;
- Раздел 2. Планируемые результаты освоения;
- Раздел 3. Тематическое планирование.

3.5. Обязательные компоненты рабочей программы курса внеурочной деятельности (приложение 5):

- титульный лист;
- Раздел 1. Содержание;
- Раздел 2. Планируемые результаты освоения;
- Раздел 3. Тематическое планирование.

3.6. Рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей (в том числе коррекционно-развивающих курсов) адаптированных образовательных программ оформляются согласно приложению 5 с указанием на титульном листе вида адаптированной образовательной программы.

3.7. Тематическое планирование рабочей программы является основой для составления календарно-тематического плана отдельного учебного предмета, курса, модуля (в том числе внеурочной деятельности).

Календарно-тематический план составляется педагогом в двух экземплярах согласно установленным формам (приложения 6-7), один из которых хранится в течение всего периода его реализации в кабинете заместителя директора школы, курирующего учебно-воспитательный процесс.

4. Порядок разработки, рассмотрения, согласования и утверждения рабочей программы, самостоятельно разработанной педагогом.

4.1. Рабочая программа учебного предмета, курса, модуля разрабатывается как часть основной образовательной программы на период освоения по уровням образования.

Рабочая программа курса внеурочной деятельности разрабатывается как часть основной образовательной программы на учебный год.

Рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей (в том числе коррекционно-развивающих курсов) адаптированных образовательных программ разрабатываются на учебный год.

4.2. Рабочая программа может быть разработана на основе

- рабочих программ федеральных образовательных программ;
- авторских программ;
- учебной и (или) методической литературы.

Учителем даётся ссылка на источник разработки программы.

4.3. Педагог представляет рабочую программу на заседании методического объединения (методического совета), соответствующим протоколом которого фиксируется факт одобрения/неодобрения рабочей программы.

4.4. Далее рабочая программа согласовывается с заместителем директора, который осуществляет контроль за учебно-воспитательным процессом.

4.5. Рабочая программа утверждается в составе основной образовательной программы (по уровням общего образования) приказом директора Школы.

5. Оформление и хранение рабочих программ.

5.1. Рабочие программы оформляются в электронном и печатном варианте.

5.2. Электронный вариант рабочих программ предоставляется педагогом для размещения на официальном сайте Школы.

5.3. Рабочая программа форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman; кегль 12-14; межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине; поля: левое – 2 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word; листы формата А4 в книжной ориентации.

5.4. Все листы рабочей программы нумеруются сверху по центру листа. На титульном листе номер не проставляется.

5.5. Двусторонняя печать рабочей программы недопустима.

5.6. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.

5.7. Печатные версии комплектов рабочих программ по уровням образования хранятся в течение всего периода реализации в кабинете заместителя директора, курирующего учебно-воспитательный процесс.

У педагога хранится экземпляр рабочей программы и календарно-тематический план. Срок хранения соответствует периоду реализации.

6. Порядок внесения изменений в рабочие программы и контроля за их выполнением.

6.1. Изменения в рабочие программы вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков их выполнения по различным объективным причинам, например:

- карантин;
- активированные дни и др.

6.2. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор Школы издает приказ о внесении изменений.

6.3. Корректировка рабочих программ может быть осуществлена посредством:

- укрупнения дидактических единиц;
- сокращения часов на проверочные работы;
- оптимизации домашних заданий;
- вывода (в старших классах) части учебного материала на самостоятельное изучение по теме с последующим контролем и др.

6.4. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.

6.5. Корректировка рабочих программ проводится согласно срокам и порядку, установленным в приказе руководителя Школы.

6.6. Контроль за выполнением рабочих программ могут осуществлять директор школы, заместители директора, руководители школьных методических объединений.

**Данное Положение не противоречит законодательству
Российской Федерации.**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "НАЙДЁНОВСКАЯ ШКОЛА"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета «Русский язык»
1 – 4 классы

(соответствует федеральной образовательной программе
начального общего образования, утверждённой приказом
Министерства просвещения Российской Федерации
от 18.05.2023 № 372)

Сроки реализации программы:
4 учебных года – 1-4 классы

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "НАЙДЁНОВСКАЯ ШКОЛА"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета «Русский язык»
5 – 9 классы**

(соответствует федеральной образовательной программе
основного общего образования, утверждённой приказом
Министерства просвещения Российской Федерации
от 18.05.2023 № 370)

Сроки реализации программы:
5 учебных лет – 5-9 классы

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "НАЙДЁНОВСКАЯ ШКОЛА"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета «Русский язык» (базовый уровень)
10 – 11 классы

(соответствует федеральной образовательной программе
среднего общего образования, утверждённой приказом
Министерства просвещения Российской Федерации
от 18.05.2023 № 371)

Сроки реализации программы:
2 учебных года – 10-11 классы

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "НАЙДЁНОВСКАЯ ШКОЛА"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе
_____ В.В.Краус
« _____ » _____ 20__ года

УТВЕРЖДЕНА
приказом МБОУ
"Найдёновская школа"
от _____ № _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета «Математика»
1 – 4 классы

(соответствует рабочей программе предмета
федеральной образовательной программы начального общего образования,
утверждённой приказом Министерства просвещения Российской Федерации
от 18.05.2023 № 372)

Сроки реализации программы:
4 учебных года – 1-4 классы

Программу составила
учитель начальных классов
Ушанова Н.В.

ОДОБРЕНО
методическим объединением
учителей начальных классов
(протокол от _____ № _____)

Раздел 1. Содержание учебного предмета.

Раздел 2. Планируемые результаты освоения учебного предмета.

Планируемые личностные результаты.

Планируемые метапредметные результаты.

Планируемые предметные результаты.

Раздел 3. Тематическое планирование.

1 класс

№	Тема	Кол-во часов на освоение темы	Деятельность учителя с учётом рабочей программы воспитания
1			
2			
3			
4			
5	Резерв	5 часов	
Общее количество часов, отводимых на освоение учебного предмета – 165.			

2 класс

№	Тема	Кол-во часов на освоение темы	Деятельность учителя с учётом рабочей программы воспитания
1			
2			
3			
4			
5	Резерв	5 часов	
Общее количество часов, отводимых на освоение учебного предмета – 170.			

3 класс

№	Тема	Кол-во часов на освоение темы	Деятельность учителя с учётом рабочей программы воспитания
1			
2			
3			
4			
5	Резерв	5 часов	

Общее количество часов, отводимых на освоение учебного предмета – 170.

4 класс

№	Тема	Кол-во часов на освоение темы	Деятельность учителя с учётом рабочей программы воспитания
1			
2			
3			
4			
5	Резерв	5 часов	

Общее количество часов, отводимых на освоение учебного предмета – 170.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "НАЙДЁНОВСКАЯ ШКОЛА"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе
_____ В.В.Краус
« _____ » _____ 20__ года

УТВЕРЖДЕНА
приказом МБОУ
"Найдёновская школа"
от _____ № _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
курса внеурочной деятельности
«Юные олимпийцы»
4 класс

Сроки реализации программы:
2023/2024 учебный год

Программу составил
учитель физической культуры
Бутовченко П.А.

ОДОБРЕНО
методическим объединением
учителей начальных классов
(протокол от _____ № _____)

Раздел 1. Содержание курса.

Раздел 2. Планируемые результаты освоения курса. Планируемые личностные результаты.

Планируемые метапредметные результаты.

Планируемые предметные результаты.

Раздел 3. Тематическое планирование.

4 класс

№	Тема	Количество часов на освоение темы	Деятельность учителя с учётом рабочей программы воспитания	Форма проведения занятий
1				
2				
3				
4				
5				
Общее количество часов, отводимых на освоение курса внеурочной деятельности – 34.				

Приложение 6
к Положению о рабочей программе

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "НАЙДЁНОВСКАЯ ШКОЛА"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе
_____ В.В.Краус
« ____ » _____ 20__ года

УТВЕРЖДЁН
приказом МБОУ
"Найдёновская школа"
от _____ № _____

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
по предмету «Математика»
для 1 класса
на 2023/2024 учебный год

План составила
учитель начальных классов
Ушанова Н.В.

РАССМОТРЕНО
методическим объединением
учителей начальных классов
(протокол от _____ № _____)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "НАЙДЁНОВСКАЯ ШКОЛА"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе
_____ В.В.Краус
« ____ » _____ 20__ года

УТВЕРЖДЁН
приказом МБОУ
"Найдёновская школа"
от _____ № _____

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
курса внеурочной деятельности
«Юные олимпийцы»
для 4 класса
на 2023/2024 учебный год

План составил
учитель физической культуры
Бутовченко П.А.

РАССМОТРЕНО
методическим объединением
учителей начальных классов
(протокол от _____ № _____)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597566

Владелец Колоколова Людмила Вениаминовна

Действителен с 28.02.2023 по 28.02.2024